REPUBLICA DOMINICANA
CAMARA DE CUENTAS DE LA REPUBLICA
Aunando esfuerzos en una misma dirección

aprobado 50% Cual

Santo Domingo, D.N
07 de agosto de 2025

A la : **Dra. Emma Polanco Melo**
Presidenta de la Cámara de Cuentas
Su Despacho. –

APROBADO PARA INICIAR PROCESO DE COMPRA * PRESIDENCIA

Asunto : Solicitud de Aprobación para la Adquisición de Mochilas para laptops uso Institucional.

Distinguida presidenta Emma Polanco:

Cortésmente, me dirijo a usted en ocasión de Solicitud de aprobación para la Adquisición Mochilas para laptops para uso Institucional, detallados a continuación:

N.º	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada
1	Mochilas para laptops	Unidad	600

Adjunto solicitud de compras correspondiente.

Atentamente,

Licdo. Tomas Santiago Paez
Director Administrativo

CÁMARA DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA * DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA * Santo Domingo, R. D.

CAMARA DE CUENTAS DE LA REPUBLICA
DESPACHO DE LA PRESIDENCIA
07 AGO. 2025
3:17pm
FIRMA

TSP/amd

SNCC.D.002

No. EXPEDIENTE
PCB-CM-4226
No. DOCUMENTO

Cámara de Cuentas de la República Dominicana

CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

04 de agosto 2025

DEPARTAMENTO FINANCIERO

REQUERIMIENTO : DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA

REFERENCIA: PCB-CM-4226

Yo, **Carmen Yudelka Díaz Reyes**, en mi calidad de Encargada del Departamento Financiero de **la Cámara de Cuentas de la República**

CERTIFICO:

Que esta Dirección Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año 2025, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **T-3** para la contratación que se especifica a continuación:

Ítem	Código[1]	Cuenta presupuestaria [2]	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario Estimado	Monto
1	53121706	2.3.2.2.01	Mochilas para laptops	Ud.	600	2,995.00	1,797,000.00
						Total, RD$:	1,797,000.00

PRESUPUESTO: Un millón setecientos noventa y siete mil pesos con 00/100 (RD$1,797,000.00)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra menor.**

Y para que conste, firma la presente certificación,

[1] Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.
[2] Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

/UR.09.2019

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino

/UR.09.2019

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino

Cámara de Cuentas de la República Dominicana

SNCC.D.001

No. EXPEDIENTE
PCB-CM-4226
No. DOCUMENTO
NO. [CODE]

FECHA: 04 de agosto de 2025

SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN

DIVISION DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Objeto de la compra: Adquisición de Mochilas para las laptops de la institución
Rubro
Planificada: **(Sí)**

Detalle pedido

N.°	Código	Cuenta Presupuestaria	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	53121706	2.3.2.2.01	Mochilas para laptops	Unidad	600	2,995.00	1,797,000.00
					Total, RD$:		**1,797,000.00**

Compra pendiente año anterior

Solicitado por la Dirección de Tecnología de la Información para las diferentes áreas de la CCRD

Plan de Entrega Estimado

Núm.	Dirección de entrega	Fecha necesidad
1	Av. 27 de Febrero, Esq. Abreu, Edificio Gubernamental Manuel Fernández Mármol. Apartado Postal No. 6773, Santo Domingo, D.N. República Dominicana.	N/A

CAMARA DE CUENTAS DE LA REP. DOM. DIVISION DE COMPRAS Y CONTRATACIONES Santo Domingo, R. D.

(Nombre y Firma)

División de Compras y Contrataciones